

## **REGULAMIN**

### **gromadzenia środków finansowych i zasad ponoszenia kosztów w ramach pomocy członkom Stowarzyszenia "NEURON" Pomocy Dzieciom i Osobom Niepełnosprawnym w Dąbrowie Górniczej**

Na podstawie §.4.pkt.3 i 4 statutu organizacji Zarząd Stowarzyszenia „NEURON” Pomocy Dzieciom i Osobom Niepełnosprawnym postanawia co następuje :

#### **I. Zasady gromadzenia środków finansowych**

##### **§.1.**

1. środki finansowe dla członków Stowarzyszenia NEURON mogą być gromadzone w ramach indywidualnych zbiórek publicznych organizowanych przez Stowarzyszenie z wykorzystaniem telewizji, prasy, radia oraz w ramach indywidualnych apeli osób niepełnosprawnych lub ich rodziców ( opiekunów ) kierowanych bezpośrednio do z góry określonego adresata.
2. środki finansowe mogą być gromadzone na długotrwałe leczenie i rehabilitację, zakup sprzętu rehabilitacyjnego i ortopedycznego, zakup leków i turnusy rehabilitacyjne
3. przez zbiórkę publiczną rozumie się zbiórkę organizowaną przez Stowarzyszenie według odrębnych przepisów obowiązujących w tym zakresie.
4. treść wszelkich apeli musi być uzgadniana przez osoby niepełnosprawne lub ich rodziców ( opiekunów ) na piśmie z Prezydium Zarządu Stowarzyszenia i zgodna z dokumentacją lekarską przekazaną do organizacji aktualizowaną na bieżąco przez osoby niepełnosprawne lub ich rodziców ( opiekunów )
5. Środki finansowe pozyskane w wyniku indywidualnych apeli kierowanych do z góry określonego adresata są gromadzone na koncie Stowarzyszenia z dopiskiem na leczenie i rehabilitację z zaznaczeniem imienia i nazwiska osoby niepełnosprawnej. W/w środki są do dyspozycji osoby niepełnosprawnej lub jej rodziców ( opiekunów ) na zasadach ściśle określonych w niniejszym regulaminie dotyczących sposobu ponoszenia kosztów w ramach pomocy.

##### **§.2.**

1. Zbiórki środków finansowych przy wykorzystaniu mediów prowadzi osoba niepełnosprawna lub jej rodzice ( prawny opiekun ) po złożeniu pisemnego wniosku do Prezydium Zarządu zatwierdzonego przez to Prezydium
2. Środki finansowe pochodzące z w/w zbiórek są gromadzone na koncie Stowarzyszenia.
3. Zbiórki publiczne mogą być prowadzone tylko w walucie polskiej i wydatkowane jedynie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

#### **II. Zasady ponoszenia kosztów w ramach pomocy**

##### **§.1.**

1. Jednorazowa kwota refundacji nie może być mniejsza niż 100zł.( słownie sto złotych.)
2. Stowarzyszenie nie pobiera żadnych opłat związanych z dokonywaniem wszelkich operacji finansowych. Ewentualne naliczone odsetki bankowe od zgromadzonych środków finansowych przeznaczone będą w całości na koszty związane z obsługą operacji bankowych.
3. Stowarzyszenie nie wykona żadnej operacji finansowej jeśli dotyczą one zadłużeń osoby niepełnosprawnej lub jej rodziców ( opiekunów ) w stosunku do Skarbu Państwa ( składki ZUS, podatki itp.) i osób trzecich ( wierzycieli )

4. Stowarzyszenie pokrywa koszty w całości tj.100% ale nie więcej niż do wysokości zgromadzonych środków lub częściowo refunduje w zależności od ilości zgromadzonych środków finansowych dla danej osoby niepełnosprawnej lub jej rodzica ( opiekuna ).

## §.2.

1. Stowarzyszenie może dokonywać wszelkich zakupów, pokrywania kosztów usług leczniczo-rehabilitacyjnych i zwrotu poniesionych kosztów przez osobę niepełnosprawną lub jej rodziców ( opiekunów ) pod warunkiem że są one zgodne z treścią redagowanych apeli i odpowiadają poleceniom, zaleceniom lub wskazaniem osób lub instytucji kompetentnych odpowiedzialnych za przebieg i postępy w leczeniu.
2. Stowarzyszenie może odmówić wykonania zapłaty jeśli przedstawione rachunki ( faktury VAT ) budzą wątpliwości co do ich formalnej i merytorycznej rzetelności oraz celowości ponoszonych kosztów, lub nie odpowiadają wymogom formalnym i merytorycznym określonych ustawą o rachunkowości.
3. Stowarzyszenie płaci tylko za rachunki ( faktury VAT ) wystawione na podstawie uzgodnień ze Stowarzyszeniem lub na podstawie zamówień osoby niepełnosprawnej lub jej rodziców ( opiekunów ) po wcześniejszym uzgodnieniu ze Stowarzyszeniem.

## §.3.

1. W przypadku refundacji w 100% rachunek ( faktura VAT ) musi być wystawiony na Stowarzyszenie i winien zawierać szczegółowy opis czego dotyczy wraz z podaniem imienia i nazwiska osoby niepełnosprawnej lub rodzica ( opiekuna ).Płatność takiego rachunku odbywa się przelewem na konto wystawcy rachunku.
2. W przypadku częściowej refundacji rachunek ( faktura VAT ) winien być wystawiony na osobę niepełnosprawną i zawierać szczegółowo opis czego dotyczy. Ponadto rachunek ( faktura VAT) imienny winien być na jego odwrocie opisany przez osobę niepełnosprawną lub jej rodziców ( opiekunów ) w sposób precyzyjny wyjaśniający podstawę poniesionych kosztów. Płatność takiego rachunku odbywa się przelewem na konto wystawcy.
3. Termin płatności wynosi do 30 dni od daty otrzymania rachunku ( faktury VAT ) przez Stowarzyszenie pod warunkiem że przedłożony rachunek ( faktura VAT ) spełnia wszystkie wymogi określone niniejszym regulaminem i przepisami ustawy o rachunkowości.

## §.4.

1. Niniejszy regulamin został zatwierdzony uchwałą Zarządu nr 2/2005 z dnia 26.04.2005 i obowiązuje od dnia 27.04.2005.
2. Warunkiem gromadzenia środków finansowych przez członków Stowarzyszenia jest podpisanie porozumienia które stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej i muszą być zatwierdzone stosowną uchwałą Zarządu Stowarzyszenia.

# P O R O Z U M I E N I E

zawarte w dniu..... w Dąbrowie Górniczej pomiędzy :

Stowarzyszeniem „NEURON” Pomocy Dzieciom i Osobom Niepełnosprawnym z siedzibą w Dąbrowie Górniczej przy ul. Krasickiego 1 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Katowicach – Wydział Gospodarczy KRS nr 0000038502 nr NIP 629-001-36-80 reprezentowanym przez :

1. Przewodniczący Zarządu – .....
2. Skarbnik Zarządu – .....

zwanym dalej „Stowarzyszeniem”

a Panią/Panem .....zamieszkałą/łym

w ..... ul. .... legitymująca/cym się

dowodem osobistym seria .....wydanym przez .....

.....nr NIP .....zwanym dalej „członkiem” w

którego imieniu działa ..... legitymująca się

dowodem osobistym ..... nr NIP ..... zamieszkałą w

..... ul. ....zwany rodzicem

( prawnym opiekunem ) członka

## §.1.

1. Stowarzyszenie zobowiązuje się udostępnić członkowi lub rodzicowi ( prawnemu opiekunowi) członka swoje konto bankowe w celu gromadzenia funduszy przeznaczonych na udzielanie pomocy zgodnie z rozdziałem I §.1.pkt.2 regulaminu gromadzenia środków finansowych i zasad ponoszenia kosztów w ramach pomocy członkom Stowarzyszenia „NEURON” Pomocy Dzieciom i Osobom Niepełnosprawnym w Dąbrowie Górniczej tj. ....  
.....
2. Wszelkie wpływy kierowane będą na konto Stowarzyszenia PKO BP S.A.O/Dąbrowa Górnicza nr 15 1020 2498 0000 8902 0129 4081 z dopiskiem „ na leczenie i rehabilitację .....  
.....  
imię i nazwisko członka
3. Stowarzyszenie zobowiązuje się wypłacać zgromadzone fundusze zgodnie z przeznaczeniem określonym porozumieniem zachowując zasady ponoszenia kosztów w ramach pomocy ujętych w regulaminie zasad gromadzenia środków finansowych i ponoszenia ich w ramach pomocy członkom Stowarzyszenie ”NEURON” Pomocy Dzieciom i Osobom Niepełnosprawnym w Dąbrowie Górniczej zatwierdzonym uchwałą Zarządu Stowarzyszenia nr .....
4. Stowarzyszenie nie pobiera żadnych opłat za gromadzenie funduszy jak również opłat za ich wypłacanie. Ewentualne naliczone odsetki bankowe od zgromadzonych środków finansowych przeznaczone będą w całości na koszty związane z obsługą operacji bankowych.

5. Stowarzyszenie pokrywa koszty pomocy na podstawie oryginałów rachunków ( faktur VAT) dostarczonych do Stowarzyszenia do wysokości zaksięgowanych aktywów (zgromadzonych środków finansowych.)
6. Stowarzyszenie zobowiązane jest informować członka lub rodzica ( prawnego opiekuna ) o wysokości zgromadzonych funduszy na jego życzenie lub z własnej inicjatywy po każdej dokonanej wpłaty na leczenie i rehabilitację członka

## §.2.

1. Członek lub rodzic ( prawny opiekun ) jest zobowiązany organizować we własnym zakresie i własnymi środkami gromadzenie funduszy z przeznaczeniem na pomoc wskazaną w §.1.pkt.1. niniejszego porozumienia .
2. Członek lub rodzic ( prawny opiekun ) zobowiązany jest przekazywać Stowarzyszeniu kopie pism, wycinków z prasy i innego rodzaju apeli wskazujących cele, dla realizacji których zgromadzone środki mają być wydatkowane.
3. Członek lub rodzic ( prawny opiekun ) dostarczy do biura Zarządu Stowarzyszenia dokumentację lekarską wraz z orzeczeniem o niepełnosprawności, inne dokumenty dotyczące leczenia. Ponadto na bieżąco informuje o stanie zdrowia
4. Członek lub rodzic ( prawny opiekun ) upoważnia Stowarzyszenie do rozpowszechniania informacji o członku ( w tym przetwarzanie danych osobowych) na stronach internetowych Stowarzyszenia lub w innych materiałach informacyjnych opracowanych przez Stowarzyszenie „NEURON”.
5. Członek zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem gromadzenia środków finansowych i zasad ponoszenia kosztów w ramach pomocy członkom Stowarzyszenia "NEURON" Pomocy Dzieciom i Osobom Niepełnosprawnym w Dąbrowie Górniczej zatwierdzonym uchwałą Zarządu Stowarzyszenia nr ..... i do przestrzegania jego ustaleń.

## §.3.

1. Porozumienie zostaje zawarte do czasu zakończenia realizacji zadania określonego w §.1.pkt.1. niniejszego porozumienia.
2. Integralną częścią niniejszego porozumienia jest Regulamin gromadzenia środków finansowych i zasad ponoszenia kosztów w ramach pomocy członkom Stowarzyszenia „NEURON” Pomocy Dzieciom i Osobom Niepełnosprawnym w Dąbrowie Górniczej.
3. Każda ze stron może wypowiedzieć porozumienie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia jak również wypowiedzieć w trybie natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się przez drugą stronę z zobowiązań wynikających z Porozumienia. Strony są zobowiązane do pisemnego uzasadnienia wypowiedzenia porozumienia.
4. W przypadku wypowiedzenia porozumienia Stowarzyszenie zobowiązane jest do zwrotu nie wykorzystanych środków finansowych na zadanie określone w §.1pkt.1 niniejszego porozumienia Darczyńcy lub wystąpić z wnioskiem o zmianę przeznaczenia nie wykorzystanych środków finansowych określając inny cel.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i wchodzi w życie z dniem podpisania.